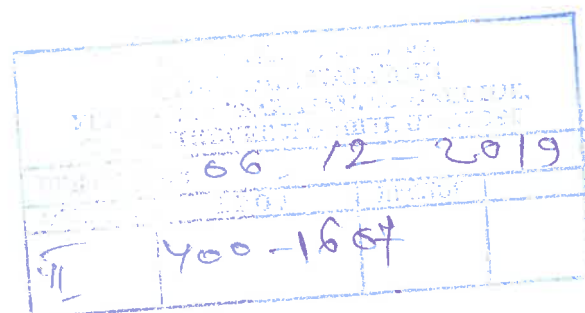


За :
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
ОДЕЉЕЉЕ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ



- Садржај:

1. ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА
2. ПРОГРАМА РАДА СА ИНВЕСТИЦИОНИМ ПЛАНОМ ЗА 2020.годину
3. ОДЛУКА УПРАВНОГ
4. ФИНАСИЈСКИ ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2020.годину



**KULTURNI
CENTAR
PARAĆIN**

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ПАРАЋИН
Број 445.113
06.12.2019 год
ПАРАЋИН

Adresa: 35 250 Paraćin,
ul. Branka Krsmanovića 45
Tel: 035/565-832; 570-514
Fax: 035/570-514
E-mail: kcp@beotel.net
www.kcp.org.rs

На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету општине Параћин за 2020. годину (сл.лист Општине Параћин 34/2019), и чл. 27 Статута Установе културе Културног центра "Параћин", Управни одбор установе, на седници одржаној дана 06.12.2018. године, донео је:

ОДЛУКУ

О усвајању:

- ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ПРИХОДА И РАСХОДА за 2020. годину
Установе културе, Културни центар „Параћин“

Председник УО
Културног центра „Параћин“
Александар Томић





**KULTURNI
CENTAR
PARAĆIN**

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
за 2020. годину**

На основу члана 50. Закона о буџетском систему (Сл. гл. РС. Бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/12.62/13,63/13 испр..., 108/2013, 142/14, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018,31/2019 И 72/2019), члана 11. Одлуке о буџету општине Параћин за 2020. годину (Сл. лист општине Параћин, бр. 34/2019) и чл. 27 Статута Установе културе Културног центра "Параћин", Управни одбор установе, на седници одржаној дана 06.12.2019. године, донео је:

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2020.ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим финансијским планом прихода и расхода Културног центра "Параћин", за 2020. годину (у даљем тексту План) опредељена су средства Културном центру "Параћин", у укупном износу од 22.490.000,00

Члан 2.

Средства Културном центру "Параћин" у износу од 22.490.000,00 рсд, распоређују се по следећим изворима финансирања

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ

Р. Б. р.	Извор финансирања	Конто	Врста прихода	Приходи из буџета Републике	Приходи из буџета Општине	Сопствени приходи	Донације	Родитељски динар	УКУПНО
1		790000	Приходи из буџета						
	01	791111	Приходи из буџета		22.060.000,00				22.060.000,00
2		745000	Мешовити и неодређени приходи						
	04	745151	Остали приходи у корист нивоа општина			430.000,00			430.000,00
Укупно:					22.060.000,00	430.000,00			22.490.000,00

Члан 3.

Средства Културном центру Параћин у износу од 22.490.000,00 динара, распоређују се у оквиру програма 1201- Развој културе, програмске активности 1201-0001- Функционисање локалних установа културе,

А. ПЛАТЕ И СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ ЗАПОСЛЕНИХ

Програмска класификација	Функција	Синтетички и субаналитички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од донација	Вишак прихода из п.годин а	Укупан износ
1201-10001	820	411000			Плате, додаци и накнаде запосл.		8.300.000,00				8.300.000,00
			411111	1,1	Плате по основу цене рада		7.220.000,00				7.220.000,00
			411115	1,2	Надокнаде за минули рад		400.000,00				400.000,00
			411118	1,3	Над. за време годишњег одмора		680.000,00				680.000,00
			411131	1,4	Плате привремено запослених						0,00
		412000			Социјални доприноси на ТП		1.430.000,00				1.430.000,00
			412111	1,1	Допринос за ПИО		990.000,00				990.000,00
			412211	1,2	Допринос за здравство		440.000,00				440.000,00
			412311	1,3	Допринос за незапосленост						0,00
УКУПНО:						0,00	9.730.000,00	0,00		0,00	9.730.000,00

Б. СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА

Р.б	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ од буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.годин а	Укупан износ
2	1201-0001	820	414000		209	Социјална давања						
				414111	2.1	Породилско боловање		0,00				0,00
				414311	2.2	Отпремнина за одлазак у пензију		100.000,00				100.000,00
УКУПНО:								100.000,00				100.000,00

В. НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Р.б	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.годин а	Укупан износ
3	1201-0001	820	415000		209	Накнада трошкова за запослене						
				415112	3.1	Накнада трошкова за превоз на посао		200.000,00				200.000,00
УКУПНО:							0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00

Г. НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА

Ред .број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.годин а	Укупан износ
4	1201-0001	820	416000		209	Награде запосленима						
				416111	4.1	Јубиларне награде		500.000,00				500.000,00
УКУПНО:							0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00

Д. Стални трошкови

Р.Б	Програмска класиф.	Функција	Синтетички и конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од дон.	Вишак прихода из п.год.	Укупан износ
5	1201-0001	820	421000			Стални трошкови						
				421111	5.1	Трошкови Управе за Трезор		0,00	15.000,00			15.000,00
				421211	5.2	Услуге за електричну енергију		600.000,00				600.000,00
				421221	5.3	Природни гас		300.000,00				300.000,00
				421311	5.4	Услуге водовода и канализације		20.000,00				20.000,00
				421324	5.5	Одвоз отпада		40.000,00				40.000,00
				421325	5.6	Услуге чишћења		270.000,00				270.000,00
				421411	5.7	Телефон		15.000,00				15.000,00
				421412	5.8	Интернет		12.000,00	10.000,00			22.000,00
				421414	5.9	Услуге мобилних телефона		160.000,00				160.000,00
				421422	5.10	Услуге доставе		3.000,00	10.000,00			13.000,00
				421519	5.11	Осиграње о.д.имовине		150.000,00				150.000,00
				421521	5.12	Осиграње запослених		30.000,00				30.000,00
УКУПНО:							1.600.000,00	35.000,00	1.635.000,00	0		

Б. ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

Р.б	Програмска класиф.	Функција	Синтетички и конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.годи на	Укупан износ
6	1201-0001	820	422000			Трошкови путовања						
				422111	6.1	Трошкови дневница у земљи		10.000,00	10.000,00			20.000,00
				422121	6.2	Превоз аутобусом, возом...		10.000,00				10.000,00
				422199	6.3	Остали тр. путовања		2.000,00				2.000,00
				422399	6.4	Остали трошкови превоза		8.000,00	10.000,00			18.000,00
УКУПНО:								30.000,00	20.000,00			50.000,00

Е. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

Р.Р.	Програмска класификација	С. конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.година	Укупан износ
7	1201-0001	820	423000		Трошкови по уговору						
			423131	7.1	Рачуноводствене услуге		120.000,00				120.000,00
			423211	7.2	Услуге за израду софтера		0,00	2.000,00			2.000,00
			423212	7.3	Услуге одржавања софтвера		30.000,00				30.000,00
			423221	7.4	Услуге одржавања рачунара		1.000,00				1.000,00
			423419	7.5	Услуге штампања		400.000,00				400.000,00
			423439	7.6	О. услуге рекламирања и про.		260.000,00				260.000,00
			423441	7.7	Медицке услуге		50.000,00				50.000,00
			423539	7.8	Остале правне услуге		144.000,00				144.000,00
			423591	7.9	Надокнаде УО и НО		2.000.000,00				2.000.000,00
			423599	7.10	Остале стручне услуге		800.000,00	50.000,00			850.000,00
			423612	7.11	Хемиско чишћење		0,00				0,00
			423621	7.12	Угоститељске услуге		700.000,00	140.000,00			840.000,00
			423711	7.13	Репрезентација		50.000,00	100.000,00			150.000,00

	423911	7.14	Остале опште услуге	1.945.000,00	40.000,00	1.985.000,00
УКУПНО:				6.500.000,00	332.000,00	6.832.000,00

Е. СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ

Ред .бр ој	Програмска класиф.	Функци ја	Синтетич ки конто	Суб.конто	Груп а	Врста расхода	И. Прих. а из буџет а Реп.	Износ прихода из буџета Општине	И. Сол.при хода	И.од донациј а	В.при х. п.годи на	Укупан износ
8	1201-0001	820	424000			Специјализова не услуге						
				424221	8.1	Услуге културе		2.000.000,00				2.000.000,00
				424911	8.2	Остале специја. услуге		0,00				0,00
УКУПНО:								2.000.000,00				2.000.000,00

Ж. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак средстава из п.година	Укупан износ
9	1201-0001	820	425000			Текуће поправке и одржавање					
				425112	9.1	Столарски радови	5.000,00	0,00			5.000,00
				425113	9.2	Молерски радови	0,00				0,00
				425115	9.3	Радови на водоводу и канализацији	10.000,00	0,00			10.000,00
				425116	9.4	Централно грејање	20.000,00				20.000,00
				425117	9.5	Електричне инсталације	30.000,00				30.000,00
				425119	9.6	Остале усл.и матер.за тек.од.	60.000,00				60.000,00
				425191	9.7	Теку. поправке и одржавање	75.000,00	20.000,00			95.000,00
УКУПНО:							200.000,00	20.000,00			220.000,00

3. МАТЕРИЈАЛ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетичк и конто	Субаналитичк и конто	Група	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Вишак прихода из п.година	Укупан износ
10	1201-0001	820	426000			Материјал						
				426111	10.1	Канцеларијск и материјал		45.000,00	1.000,00			46.000,00
				426131	10.2	Цвеће и зеленило		15.000,00				15.000,00
				426411	10.3	Бензин		20.000,00	20.000,00			40.000,00
				426621	10.4	Материјал за културу		160.000,00				160.000,00
				426819	10.5	О. мат. за одржавање хигијене		40.000,00				40.000,00
				426911	10.6	Потрошни материјал		50.000,00	0,00			50.000,00
				426913	10.7	Алат и ситан инвентар		10.000,00	0,00			10.000,00
				426919	10.8	Материјал за посебне намене		10.000,00	2.000,00			12.000,00
УКУПНО:								350.000,00	23.000,00			373.000,00

И.Дотације непрофитним организацијама

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Суб.конто	Група	Врста расхода	И. Прихода из буџета Реп.	Износ прихода из буџета Општине	И. прихода	И. од донација	В. прихода	Укупан износ
11	1201-0001	820	465000			Дотације непрофитним организацијама						
				465112	11.1	Остале текуће дотације по закону		750.000,00				750.000,00
УКУПНО:							0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00

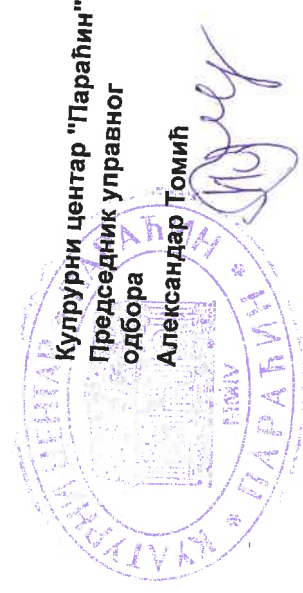
J. Машине и опрема													
Р.Б	Програмска класиф.	Функција	Синтети. конто	Субаналит. конто	Група	Врста расхода	И.при из б. Р	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	И. од донација	Вишак прихода из п.година	Укупан износ	
12	1201-0001	820	512000			Машине и опрема							
				512211	12.1	Намештај		0,00				0,00	
				512212	12.2	Уградна опрема		30.000,00				30.000,00	
				512221	12,3	Рач. опрема		30.000,00				30.000,00	
				512631	12,4	Оп. за културу		40.000,00				40.000,00	
				512811	12,5	Оп. за културу		0,00				0,00	
УКУПНО:													
							100.000,00					100.000,00	
							22.060.000,00	430.000,00					22.490.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ:													
							22.060.000,00	430.000,00					22.490.000,00

Члан 4.

Средства распоређена овим Планом за која се утврди да у току 2020. године не могу бити у целости извршена, могу се распоредити за извршење других расхода у оквиру исте групе конта. Одлуку о прерасподели средстава из става 1. Овог члана, Доноси директор.

Члан 5.

Овај финансијски план ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности од стране Председника Скупштине општине Параћин



На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету општине Параћин за 2020. годину (сл.лист Општине Параћин 34/2019), и чл. 27 Статута Установе културе Културног центра "Параћин", Управни одбор установе, на седници одржаној дана 06.12.2018. године, донео је:

ОДЛУКУ

О усвајању:

ПРОГРАМ РАДА СА ИНВЕСТИЦИОНИМ ПЛАНОМ за 2020. годину
Установе културе, Културни центар „Параћин“

Председник УО
Културног центра „Параћин“
Александар Томић



КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ПАРАЋИН

Број 442/19

06.12.2009 год.
ПАРАЋИН



**KULTURNI
CENTAR
PARAĆIN**

Adresa: 35 250 Paraćin
ul. Branka Krsmanovića 45
Tel: 035 / 565-832; 570-514
Fax: 035 / 570-514
E-mail: kcp@beotel.net
www.kcp.org.rs

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР “ПАРАЋИН”

ПРОГРАМА РАДА

СА ИНВЕСТИЦИОНИМ ПЛАНОМ

- за 2020. годину -

УВОД

Најважнији ефекти у области рада културе су развој културних потреба грађана. У наредној години потрудићемо се да у одабиру дешавања испунимо врхунски уметнички домет, који ће задовољити интерес, очување публике и стручне јавности, а самим тим и репрезентовати културу и живот наше општине на најбољи начин.

а) Основна делатност, функције:

Основна делатност Културног центра је културно-уметничка. Конкретно, установа се бави репрезентовањем културе у локалној средини, у свим њеним формама и облицима.

Основне функције су: Евидентирање, избор, организовање, извођење и вредновање културних догађаја.

Идеја и план је, да се културни живот, културна мапа, културна понуда, стратегија културног развоја, подигну на највиши ниво, на добробит грађана свих узраста.

Систематичност и доследност у критеријумима за избор културних активности, утицали би на васпитавање и популарисање културних потреба грађана.

б) Правни основ функционисања (Закон, Одлука и сл.):

Скупштина општине Параћин је на основу следећих законских аката: Закона о јавним службама (чл.13.), Закона о делатностима од општег интереса у области културе (чл.10.), Статута општине Параћин (чл. 25.), донела Одлуку (22. јуна 2004.год.) о оснивању установе културе, Културни центар „Параћин“. Решењем Скупштине општине Параћин број 023-1/2011-01-II од 04.02.2011. дата је сагласност на Одлуку Управног одбора Културног центра (06.октобар 2010.год.) о спајању са припајањем Установа културе Културни центар Параћин и Позориште Параћин.

в) Посебности важне за функционисање:

Културни центар „Параћин“ своје активности обавља по програмима, који обухватају области: Књижевно-образовни, ликовни, музички и позоришни програм.

ц) Структура запослених:

Културни центар „Параћин“ има је једанаест радника на неодређено време и једног на привременим пословима.

АКТИВНОСТИ У ТОКУ 2020. године:

КЊИЖЕВНО ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ

Циљ:

- Упознавање домаће читалачке публике са актуелним делима и ауторима из области књижевности и образовања.
- Популарисање културе писане речи и подизање свести о вредностима које чува књига као медиј.
- Сарадња са књижевним клубовима.
- Планиране активности у оквиру овог програма су три пута месечно.

Врсте активности:

а) Јавна предавања у оквиру тематских циклуса, на актуелне теме.

Садржај активности: Тематски циклус, гостовање-предавање угледних интелектуалаца из одређених тематских области.

б) Промоције књига

Садржај активности: Промоција књига и књижевника.

Место дешавања: Галерија културног центра и сала позоришта.

МУЗИЧКИ ПРОГРАМ

Циљ:

- Неговање музичких вредности код грађана.
- Популарисање музике као уметности - класичне, цез, народне, забавне...
- Упознавање публике са музичким делима проверених вредности.
- Планиране активности у оквиру овог програма су једном месечно.
- Планирана су два концерта комерцијалног типа на градском тргу: 28. јун *Видовдан* и 2. август *Св. Илиј*

Садржај активности: Једновечерњи наступи једног или групе угледних музичких извођача.

Место дешавања: Сала позоришта, Галерија културног центра– јавни простори у граду.

Манифестација „СМОТРА ФОЛКЛОРА 2020.“

Опис: Очување и неговање традиције.

Окупљање и предстаљање КУД-а кореографиом у трајању од десет минута, по сопственом избору. Учесници фестивала су: Културно уметничка друштва са територије наше Општине, као и Културно уметничких друштава побратимских општина: Мурска Сوبота, Котор Варош, Пљевље, Јабланица, Штип и Косовске Витине.

Манифестација "ЈУХОРСКО ОКО " у селу Својново је базирана као спој различитих видова културно- уметничких изражавања (сликање, писање, свирање). Поред представљања етно музике, промовисања младих хармоникаша и културно- уметничких ансамбла, манифестација подржава и очување животне традиције.

Манифестација је намењен је широкој популацији, од младе до најстарије публике различитог социјалног карактера..

ЛИКОВНИ ПРОГРАМ

Циљ:

- Популарисање ликовне уметности - сликарства, вајарства, графика, цртеж, фотографија...
- Упознавање публике са делима савремене уметности.
- Упознавање публике са делима реномираних уметника, као и младих ликовних ствараоца.

Планиране активности у оквиру овог програма, једна изложба месечно.

Садржај активности: Самосталне или групне изложбе угледних ликовних уметника.

- **Новогодишња продајна изложба** (период одржавања децембар –јануар)

Новогодишња продајна изложба је намењена уметницима из Параћина и околине, који желе да на овај начин промовишу своје стваралаштво, а такође и да понуде тржишту своја дела без галериске провизије. Новогодишња продајна изложба се одржава од 2005.године

„СИСЕВАЧКА КОЛОНИЈА 2020.“

Неговање ликовне уметности и успостављање међународне културне сарадње.

Одржавање колоније крајем августа. Обезбедити учешће од седам до десет еминентних уметника.

Обезбедити гостима превоз, смештај, исхрану и материјал за одржавање колоније.

Трајање колоније је седам дана.

Изложба радова насталих на колонији организује се у оквиру прославе дана града.

- **Омладинска позоришна сцена и дечија сцена**

Анимација младих и конкретан рад са талентованом омладином и децом.

Развијање креативности и испољавање различитих глумачких способности. Развој личних интересовања и иницијатива за реализацију различитих уметничких задатака. Подстицај младих и њихово активно учествовање у ваннаставним активностима.

Конкретан циљ је поставка и одрживост позоришне сцене.

НАСТАВАК САРАДЊЕ У 2020. години

-**Мобил 3Д синема и АРТ ВИСТА**

Наставак сарадње и у 2019.години на емитовању свих највећих светских и наших филмских хитова. Филмови се емитују у сали позоришта, једном или два пута месечно, у три термина.

-**Културни центар РЕКС - Слободна зона** (фестивал документарног филма)

Сарадња са К.Ц. „Рекс“ траје од 2007. године и односи се на емитовање документарних, играних филмова, који су награђени од стране Београдске публике као најбољи. Трајање фестивала зависи од броја награђених филмова.

-Фото кино клуб Параћин – Салон фотографија

Сарадња „Фото кино клуба Параћин“ и Културног центра траје већ више година. Током маја месеца одржава се Салон фотографија- изложба по позиву.

АКТИВНОСТИ ВАЖНЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА

- Редовно ажурирање сајта:www.kcp.org.rs
- Обавештавање грађана путем СМС порука и преко друштвених мрежа о актуелним дешавањима у Културном центру.
- Ogлашавање путем: плаката, ТВ реклама и најава, билборда.

-Фото кино клуб Параћин – Салон фотографија

Сарадња „Фото кино клуба Параћин“ и Културног центра траје већ више година.
Током маја месеца одржава се Салон фотографија- изложба по позиву.

АКТИВНОСТИ ВАЖНЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА

- Редовно ажурирање сајта: www.kcp.org.rs
- Обавештавање грађана путем СМС порука и преко друштвених мрежа о актуелним дешавањима у Културном центру.
- Ogлашавање путем: плаката, ТВ реклама и најава, билборда.

ИНВЕСТИЦИОНИ ПЛАН ЗА 2020. годину

- Текуће поправке и одржавања (апропријација 425000)

Средства у укупном износу од 220.000,00рсд предвиђена на овој апропријацији употребиће се за текућа одржавања на објектима.

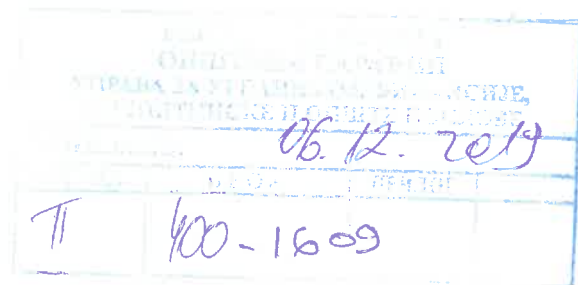
- Машине и опрема (апропријација 512000)

Средства у укупном износу од 100.000,00рсд на овој апропријацији употребиће се за опрему, ако за тим буде било потребе.

Председник УО
Културног центра „Параћин“
Александар Томић



БИБЛИОТЕКА "ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ"
Бранка Крсмановића 47, 35250 Параћин
Тел. 035/573061
Бр.СЛ /2019
06. 12. 2019. год.
ПАРАЋИН



Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове
Одељење за јавне службе

Предмет: Достављање Плана и програма рада и Финансијског плана са Планом инвестиција Библиотеке "Др Вићентије Ракић" за 2020. год.

Достављамо Вам План и програм рада и Финансији план са Планом инвестиција Библиотеке "Др Вићентије Ракић" за 2020. год.

Прилог: Одлука Управног одбора о усвајању истих докумената

У Параћину, 06.12.2019.



Др Весна Милошевић

БИБЛИОТЕКА "ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ"

Бранка Крсмановића 47, 35250 Параћин

Тел. 035/573061

Бр. 104/1/19

06.12.2019.год

ПАРАЋИН

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

Износ средстава на позицији 512 – Машине и опрема –и 40.000,00 - извор 04
распоређује се на следеће расходе:

		Буџет	Сопствени приходи	
512221	Рачунарска опрема		40.000,00	Набавка рачунарске опреме потребне за реализацију ревизије библиотечке грађе
	УКУПНО:		40.000,00	40.000,00

Износ средстава на 515 – Нематеријална имовина – 250.000,00 од стране локалне самоуправе и 200.000,00 од сопствених средстава и распоређује се на следеће расходе:

		Буџет	Сопствени приходи	
515 121	Књиге у библиотеци	250.000,00	200.000,00	Набавка књига за редовно поуњавање фондова библиотеке.
	УКУПНО:	250.000,00	200.000,00	450.000,00

Параћин, 06.12.2019.

 Председник УО Библиотеке

БИБЛИОТЕКА "ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ"
Бранка Крсмановића 47, 35250 Параћин
Тел. 035/573061
Бр. 103 /19
06.12.2019. год.
ПАРАЋИН

БИБЛИОТЕКА "ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ" ПАРАЋИН

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
ЗА 2020. ГОДИНУ**

БИБЛИОТЕКА "ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ" ПАРАЋИН

ПАРАЋИН

06 .12.2019. године

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКЕ „ДР ВИЋЕНТИЈЕ РАКИЋ,, У ПАРАЋИНУ ЗА 2020. ГОДИНУ

Библиотека „Др Вићентије Ракић“ у Параћину ће и у 2020. години настојати да оправда себи задату улогу да буде важан носилац одрживог развоја доприносићи побољшању квалитета живота појединца и заједнице у којој делује. Приоритетни циљеви Библиотеке биће: Квалитетно образовање (подршка раном описмењавању и целоживотном учењу), осигурање јавног приступа информацијама које помажу појединцима и породицама да стичу нова знања и вештине, живе здраво и изађу из зоне сиромаштва. Партнерство са осталим институцијама културе, школама, вртићима, Домом омладине, Центром за социјални рад и пријатељима Библиотеке допринеће остваривању циљева и учиниће Библиотеку видљивијом.

Допринеће побољшању квалитета живота појединца и заједнице у којој делује. Трудиће се да боље разуме потребе заједнице и развије услуге за шире деловање и утицај. Биће у току са технолошким променама, развијаће дух сарадње. Кроз радионице за најмлађе, часове креативног писања, помоћ при изради семинарских радова, слободан приступ информацијама, дигитализацију, очување културне баштине, набавку библиотечке грађе настојаће да повећа број задовољних корисника, унапреди постојеће услуге и подигне њихов квалитет. Улагаће напоре да буде актуелна и атрактивна и на тај начин повећа број чланова библиотеке. Биће место где корисници најразноврсније доби проводе слободно време, место за самообразовање и доживотно учење.

Своју укупну делатност Библиотека “Др Вићентије Ракић” Параћин (БПАР) ће у 2020. години обављати у складу са законским прописима : Законом о култури, Законом о библиотечко-информационој делатности, подзаконским актима који регулишу делатност библиотека, као и нормативним актима Библиотеке.

План и програм рада Библиотеке "Др Вићентије Ракић" Параћин за 2020. годину рађен је на основу кадровских, финансијских и просторних капацитета, у функцији је реализације циљева од општег интереса у библиотечко-информационој делатности која подразумева да ће Библиотека, следећи усвојене смернице, својим корисницима обезбеђивати приступ знању, информацијама и идејама, како би остварили своје индивидуалне и интелектуалне потребе и слободе.

У складу са законским одредбама, а осврћући се на општи интерес библиотечко-информационе делатности, наша установа ће наставити са обогаћивањем, бирањем фонда, обрадом, вредновањем, очувањем и давањем на коришћење библиотечко-информационе грађе и извора, што је њен примарни задатак. У циљу популарисања високих културно-образовних и васпитних вредности, Библиотека ће континуирано организовати програме који су усредсређени на очување културног и националног идентитета, књижевно и научно стваралаштво, вештине писања као и едукативне програме. Предвиђени су бројни програми: промоције књига, књижевни сусрети, предавања, трибине, изложбе, саветовања.

Библиотека и у 2020. години планира наставак успешне сарадње са субјектима који битно утичу на рад библиотеке, односно којима библиотека помаже у реализацији неких својих програма. Активну сарадњу библиотека ће остваривати са установама културе, школама, предшколском установом, и свим другим субјектима на територији наше општине.

Поред локалне сарадње неговаћемо и унапређивати добру сарадњу и са другим библиотекама, кроз међубиблиотечку размену као и могућност организовања заједничких програма и сусрета.

Библиотека ће бити промотер културно-образовних и информативних активности намењених свим генерацијама и свим образовним и социјалним групама. Настојаће да да буде отворена за све узрасте и социјалне групе и да тиме оснажи различите демократске форме комуникације и вредности, да буде место културног и социјалног сусрета различитих култура и културних вредности, да прати издавачку делатност и стално обогаћује књижни фонд. Помоћ

корисницима у избору књиге, промовисање вредних дела и развијање читалачког укуса, тј. активан однос према корисницима трајни је задатак Библиотеке.

Циљ Библиотеке Параћин је да својим корисницима омогући перманентно образовање, да промовише културу читања од најмлађег узраста, негује завичајност и њене највеће уметничке вредности, између осталог и кроз издавачку делатност Библиотеке. Усмереност на кориснике и задовољење њихових потреба кроз стално проширивање и богаћење услуга је суштина нашег рада.

Промовисање књиге као непролазне вредности и увек актуеланог медија у процесу доживотног образовања остаје трајни задатак установе као и афирмација завичајне културе, као фактора препознатљивости локалне културне средине. Планирамо да подстичемо и негујемо читалачке навике код деце, да развијамо садржаје који ће бити атрактивни за адолесцентску популацију, да јавности презентујемо релевантне савремене ствараоце у свим сферама људске делатности.

Сајт БПАР биће одржаван и допуњаван новим садржајима. Упоредо са веб сајтом на Фејсбук страници промовисање се књиге и читање и обавештавати корисници о актуелним дешавањима у Библиотеци.

1.1 ОСТВАРИВАЊЕ ЗАКОНОМ УТВРЂЕНИХ ФУНКЦИЈА

Статус Библиотеке у Параћину:

Библиотека " Др Вићентије Ракић " у Параћину је самостална јавна установа у области културе. Њен правни статус одређен је Законом о јавним службама и Законом о библиотечко информационој делатности Законом о култури. Уписана је у регистар народних библиотека (под регистрационим бројем 14/96-Р) који води матична библиотека у Јагодини, а у Централном регистру Народне библиотеке Србије носи ознаку 1311501/01.

Према средини у којој делује, Народна библиотека у Параћину припада групи средње развијених библиотека па се на њен рад и примењују стандарди и нормативи за овај тип библиотека (утврђивање потребног књижног фонда, обнова, број стручних радника, организација Библиотеке, радно време са корисницима...).

1.2 Организација одељења и служби:

Библиотека „Др Вићентије Ракић,, у Параћину нема стационарних огранака. Свој рад организује преко Одељења за рад са одраслим корисницима у чијем саставу је и читаоница периодике и фонд стручне књиге, Одељења за рад са децом са читаоницом, Одељења завичајне збирке и Службе набавке и обраде библиотечке грађе.

Послови и ради задаци Библиотеке врше се у оквиру организационих јединица:

- I Управа
- II Одељење општих и помоћних послова
- III Одељење за набавку и обраду библиотечко-информационе грађе
- IV Завичајно одељење са Фондом старе и ретке књиге
- V Служба за културно образовну и издавачку делатност
- VI Одељење за одрасле кориснике
 - а) - Позајмно одељење за одрасле кориснике са читаоницом за новине и часописе
 - б) - Читаоница са Фондом стручне књиге
- VII Одељење за децу до 15 година
 - а) Позајмно одељење за децу са читаоницом
- VIII Информациона служба са електронском читаоницом

1.3 Активности и услуге:

Делатност Библиотеке обухвата набавку, стручну обраду, чување и коришћење библиотечке грађе, израду информационих средстава, непосредни рад са корисницима – позајмица грађе, популарисање књиге и читања, изложбену и издавачку делатност.

Библиотека ради сваког радног дана од 8 до 19 часова, а суботом од 8 до 13 часова. Укупно недељно радно време са корисницима од 60 сати потпуно задовољава стандарде.

2.1 НАБАВКА И ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

Набавка књига током 2020. године би требало да се одржи у постојећим оквирима, иако су они далеко испод стандарда за набавку књига и периодике. План набавке књига врши се на основу буџетских средстава које обезбеђује оснивач, сопствених средстава и путем годишњег откупа књига Министарства културе и информисања Републике Србије, као и путем поклона читаоца, аутора, издавача.

У складу са потребама корисника и статусом јавне општинске библиотеке, набавка књига ће подразумевати поред дела класичне и савремене белетристике, литературу из области филозофије, религије, историје, географије, социологије, теорије књижевности, историје уметности, психологије, музике, филма, природних наука. Фонд референсне збирке ће бити обогаћен новим енциклопедијским издањима из културне, научне и рекреативне области, а подстицаће се и увећање завичајне збирке богатјом издавачком продукцијом Библиотеке.

Ради задовољења потреба корисника, Библиотека ће сачинити конкретан план за обогаћивање библиотечког фонда, направити процену садашњих и потенцијалних корисника њихових потреба за одређеном врстом литературе. На тај начин желимо да имамо одговорност у одређивању приоритета у набавкама, што би резултирало задовољењем читалачких потреба корисника Библиотеке, а самим тим и повећањем броја чланова.

С обзиром на планирана средства недовољан обим набавке књига ће и даље бити доминантни проблем са којим ће се Библиотека суочавати у свакодневном раду. Током 2020. године планира се

- Набавка око 2.000 нових јединица библиотечке грађе:
- Коришћење: 42.000 библиотечких јединица

Планирано је да буде купљено 800 књига. Путем откупа који за библиотеке врши Министарство културе Републике Србије фондови библиотеке у Параћину биће обогаћени за око 1000 књига. Путем поклона очекује се да ће у фондове библиотеке ући око 200 књига. При том ће се водити рачуна о захтевима корисника библиотечких услуга као и о важећим стандардима за овај тип библиотеке.

Планирамо да у 2020. години наставимо са међубиблиотечком позајмицом и на тај начин омогућимо нашим корисницима да добију и оне књиге које ми немамо у нашем фонду, а постоје у другим фондовима библиотека у Србији, као што је Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ или друге општинске или матичне библиотеке Србије.

Наставићемо акцију “Поклоните књигу библиотеци”, која је давала добре резултате. Као и до сада, користиће се сајамски попусти и под повољнијим условима набављати књиге текуће продукције.

Стручна обрада библиотечке грађе:

Библиотека ће наставити обраду публикација у програмском пакету COBISS. База података доступна је на WEB сајту Библиотеке како свим запосленима тако и корисницима. Захваљујући потпуној аутоматизацији процеса стручне обраде на COBISS платформи, уз поштовање свих библиотечких прописа и међународних стандарда, убрзан је пут књиге до читаоца. Прешло се на електронско задуживање што је резултирало квалитетнијом и ефикаснијом евиденцијом издавања и коришћења публикација. Планира се ревизија библиотечке грађе и у ту сврху неопходно набавити баркод читач и одговарајућу електронску опрему.

2.2 КОРИСНИЦИ И КОРИШЋЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКОГ МАТЕРИЈАЛА

У складу са функцијом наша библиотека треба да обезбеди доступност публикација и информација широком кругу корисника. А савременим корисницима библиотеке с обзиром на друштвене промене и нове технологије није довољно понудити само књиге већ и приступ електронским базама података путем Интернета.

Према подацима истраживања код нас и у свету деца узраста од 13-18 година најмање користе услуге библиотека. Културни и друштвени миље у коме деца данас одрастају се садржајно и по форми живота веома променио, те је задатак сваке библиотеке, па тако и наше, да изнађе нове моделе и облике рада да би се што већи број средњошколаца заинтересовао за долазак у библиотеку. Пружање оних информација који се не добијају кроз школски систем већ даје резултате. Остваривање ових задатака реализоваћемо кроз посебне облике рада –креативне радионице.

Уз Позајмно одељење за одрасле кориснике функционише и читаоница, намењена превасходно ученицима и студентима, али и за читање дневне штампе. Како Библиотека не располаже салом за јавне скупове, читаоница је место на коме се одржавају књижевне вечери, разне трибине, предавања, смотре и друге манифестације и у том смислу својеврсна је „лична карта“ Библиотеке.

Библиотека има у плану и обезбеђивање посебних услуга за оне кориснике који се не могу служити редовним услугама и редовном библиотечко-информационом грађом као што су: особе са инвалидитетом, болесни, стари, пензионери

Очекује се да ће Библиотека у 2020-ој години имати око 2600 уписаних чланова. Повећање броја чланова остварило би се пријемом нових чланова путем индивидуалног уписа, ангажованијим радом на пропагирању колективног (групног) и породичног чланства, приступачнијом ценом чланарине, садржајнијом библиотечком понудом и агресивнијом пропагандом уз увођење нових облика активности интересантнијим за све структуре корисника. Даће на коришћење 25 000 књига. Стручна и референсна збирка користиће се у просторијама Библиотеке. Услуге референсне збирке за израду семинарских, матурских и дипломских радова користиће 1.600 чланова Библиотеке. Планира се 5.000 коришћења 25 наслова часописа и новина у читаоници периодике.

Као и ових година наставићемо добру сарадњу са студентима и средњошколцима и пружити им помоћ у изради реферата, семинарских и матурских радова.

Очекујемо да ће нам се током 2020. године, за коришћење интернета обратити више од 1000 наших корисника, а дневну штампу и недељнике у просторији читаонице Позајмног одељења користиће током 2020. године око 8.000 корисника. Очекијемо да број претраживања по предметној, стручној и одредници на наслов за ову годину буде око 33.000, те да укупан број информација у 2020. години датих нашим корисницима буде око 45.000.

У току 2020. године, Библиотека ће сарађивати са другим установама како би обезбедила место које јој и припада у процесу преноса информација. У контексту континуираног образовања, наша делатност ће се базирати на сарадњи са школама и предшколским установама. Предвидели смо колективни упис све предшколске деце и ученика првих разреда основних школа на територији општине. Приликом доделе чланских карата биће организоване посете деце, васпитача и учитеља библиотекама. Тиме ћемо истицати сазнајну и мотивациону функцију књиге, а Библиотека ће постати место културних збивања за децу. Биће представљени најбољи литерарни радови, организоване изложбе дечјих цртежа,

У намери да реализација планираних активности буде што квалитетнија и садржајнија, Библиотека ће радити на ангажовању што већег броја релевантних екстерних сарадника, али и наставити сарадњу са културним и образовним институцијама, пре свега у локалној заједници, а и на регионалном и републичком региону.

У циљу афирмације читања на Дечјем одељењу, и то читања као забавне и интелектуалне делатности, као сложеног и узбудљивог рецепцијско-стваралачког процеса током којег дете развија своје аналитичке и критичке способности и даље ће се одвијати разноврсни забавно-образовни програми. У сарадњи са школама биће организоване презентације фондова Библиотеке, јавни часови активне наставе, сусрети литерарних секција и креативне радионице. Као и претходних година, организоваће се сусрети драмских дружина борских предшколаца и основаца. Планиране су радионице о језику: *Језичке недоумице*, *Пишем ти причу*, *Занимљива граматика*, *Приче о речима*, *Зашто кажемо*. Наставиће се са поетском радионицама и реализоваће се устаљене креативне радионице за Нову годину, Ускрс и Дечју недељу.

Сарадња са предшколском децом – вртићима оствариваће се и даље преко колективних посета и упознавања малишана са радом библиотеке. Акција Први сусрет са библиотеком за старије васпитне групе из обданишта, свечани пријем ђака – првака у чланство Библиотеке, јавни часови за ученике нижих разреда основних школа под називом "Наши песници" и "Треба знати" и даље остају

преовлађујући облици рада. Циљне групе дечијег одељења биће не само предшколци, ученици до 13 година, већ и деца са посебним потребама, родитељи и други чланови породице, као и одрасли који раде са децом.

На дечјем одељењу Библиотеке током 2020. године организоваћемо пригодне програме, приредити разноврсне тематске изложбе. Поводом Међународног дана дечје књиге који се обележава 2. априла – на дан рођења Ханса Кристијана Андерсена приредићемо изложбу Андерсенових бајки из фонда Библиотеке, од најстаријих, раритетних књига до савремених издања. Дечја недеља протестиће је у знаку дружења са библиотекарицама. Дружење са децом из вртића који нам често долазе у посету је такође постала традиција, као и организоване посете деце из сеоских школа и ђака првака.

Развићемо вид пружања услуга на даљину, проширићемо спектар циљних група (особе са инвалидитетом, следе и слабовиде) и у складу с њиховим потребама попуњаваћемо своје фондове. Члановима библиотеке ће бити доступно коришћење интернета и његових сервиса, услуге штампања материјала преузетог са интернета или из других извора, коришћење електронских публикација из фондова библиотеке (CD-ROM публикације), услуге скенирања и фотокопирања библиотечног материјала, као и организовање предавања и пројекција.

Дигитализација библиотечких фондова приоритетан је захтев за Библиотеку У Параћину. У 2020. години Библиотека мора континуираним и ангажованим радом да покрене поступак дигитализације одређене, атрактивне и фреквентне, али и друге значајне грађе, и да је у сукцесивном поступку учини приступачном корисницима путем електронских медија. Овај посао је важан, јер за дигитализовану грађу постоји велико интересовање корисника, како појединаца, тако и разних институција и организација. Предмет дигитализације у 2020. години биће пре свега локални лист 14. дана.

2.2 КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Библиотека традиционално има развијену мрежу културно-образовне делатности, која се базира на програмима и посебним програмским облицима, најчешће у виду креативних радионица и колективних посета деце предшколског и школског узраста. Концепт програмске активности је осмишљен тако да све узрасне категорије пронађу за себе едукативне и културне садржаје.

У 2020. години наставиће се и са презентацијом значајних стваралаца и локалне културне баштине. Књижевни ствараоци са подручја општине Параћин имаће прилике да представе своје стваралаштво. Обележиће се значајни јубилеји (релевантних годишњица за књижевност и уметност) који ће имати за циљ едукацију грађана, посебно младих, и промовисање књижевних дела и аутора светске и српске књижевности.

У Библиотеци ће бити организовани и посебни програми током традиционалних манифестација: Ноћ музеја, Ноћ књиге, Светски дан дечје књиге и Светски дан књиге и ауторских права, Дечја недеља.

У оквиру јавне културно-просветне делатности Библиотека ће у 2020. години организовати програме којима је циљ неговање читалачких навика, критичко-аналитичког духа и интеркултурног дијалога. Програмске активности ће се реализовати у складу са могућностима. Одређени број програма бити изведен захваљујући добрим контактима са установама, удружењима и књижевним и другим ствараоцима, са којима Библиотека има дугогодишњу и успешну сарадњу. Планирани програми биће добро посећени и тематски разноврсни и бесплатни за све.

Број програма:

- Предавања, трибине : 4
- промоције књига: 4
- изложбе: 8
- манифестације: 2
- јубилеји: 2 (обележавање годишњице рођења истакнутих уметника)
- изложбе радова ученика ,Тематске изложбе поводом значајних датума: 10
- Креативне радионице за децу 10

Кроз књижевне сусрете, промоције књига, поетске вечери, изложбе, колоније, трибине - Библиотека ће промовисати свој рад, популарисати књигу и читање, проширити услуге и повећати број корисника.

Током 2020. године Библиотека ће, у зависности од финансијских могућности и понуде аутора, наставити са издавањем књига завичајних аутора из различитих области.

Галерија „У пролазу“ наставиће да представља пре свега младе талентоване, још увек недовољно афирмисане ауторе. У сарадњи са уметничком асоцијацијама организоваће 7 изложби, које ће бити праћене каталозима.

Крајем априла 2020. организоваће Општинску смотру рецитатора „ Песнице народа мог". Библиотека "Др Вићентије Ракић" планира у 2020. реализацију **23.Ђачке ликовне колоније**. Време и место одржавања : 19-25. август 2020. Параћин – Грза. **Мото овог пројекта је: Креативни млади човек не ствара проблеме. Он их решава!** Пројекат доприноси бољој сарадњи Библиотеке и школа (основних и средњих). Библиотека овим пројектом остварује своју културно-образовну функцију: развијање љубави према читању, књижевности и уметности, као и развијање креативности код деце.

Ђачка ликовна колонија настала је 1995. године. Циљ ове већ традиционалне манифестације је препознавање, подстицање и развијање ђачке креативности кроз ликовно и литерарно изражавање. Унапређење културних садржаја града као и промовисање Параћина и његовог културног живота у другим срединама. Циљ ове већ традиционалне манифестације је едукација кроз ликовну уметност, проналажење и усмеравање талената као и промоција града у другим културним срединама. Рад колоније одвија се у три секције: сликарска, вајарска и иконописачка.

Подаци о учесницима : конкурсом се бирају најталентованији старији основци из целе Србије. Непосредна циљна група су надарени ученици и ликовни педагози, пратиоци. Колонијом су руководе ликовни педагози из Параћина.

Активности: Планирамо пет изложби радова насталих на колонији у основним школама у Параћину и околним градовима, што ће допринети даљем остварењу циља пројекта: Препознавање, подстицање и развијање ђачке креативности кроз ликовно и литерарно изражавање као и унапређење културних садржаја града и промовисање Параћина и његовог културног живота у својој и другим срединама.

У току акције Месец књиге Библиотека ће имати активности по посебном програму. Учествоваће и у “Ноћи музеја” и осталим традиционалним манифестацијама као суорганизатор.

- литерарно-ликовни конкурс поводом дана Светог Саве,
- 21. фебруар - Дан матерњег језика
- 28. фебруар – Национални дан књиге
- 21. март - Светски дан поезије
- 2. април - обележавање Међународног дана дечије књиге
- 23. април - Светског дана књиге и ауторских права
- Ускршњи програм за децу
- 16. мај - Ноћ музеја – презентовање завичајне периодике
- Светски дан језика 26.09.
- обележавање Дечије недеље - прва недеља октобру,
- Сајам књига - октобар,
- Новогодишњи програм за децу (Традиционална изложба новогодишњих честитки – оригиналних дечијих радова уз пригодан програм)

2.4 ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ

Планирамо наставак адаптације и осавремењавање простора и опреме библиотеке (полице за смештај библиотечке грађе, опрема за дигитализацију грађе завичајног фонда и опрема за презентације.).

2.5 УСЛОВИ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПРОГРАМА

Основа за доношење Плана рада за 2020. годину Библиотеке "Др Вићентије Ракић" у Параћину је Одлука о буџету општине Параћину. Планиране активности не превазилазе задате оквире (одобрена средства од стране оснивача СО Параћин у износу од **18.880.000,00 дин.**). Очекивани сопствени приходи (**490.000 дин.**) одређени су највећим делом за услуге образовања и усавршавања запослених,

службена путовања и материјал за културу и рачунарску опрему. Културно просветна делатност финансираће се са позиције Остале специјализоване услуге и Услуге у култури (ред бр. 10.1 и 10.2 из табеле расходи) и позиције материјал за културу (ред.бр.12.4 из табеле расходи).

Простор

Библиотеци је потребан простор за омладинско одељење, за групни рад са децом, као и сала за јавне приредбе. Не само квалитет већ и величина простора којим Библиотека располаже не пружа стандардне услове за рад и даљи развој Библиотеке. За даљи развој библиотечких одељења и служби. Неопходно је Библиотеци обезбедити додатни простор јер она нема адекватан читаонички простор, као ни простор за правилан смештај збирки и рад одељења периодике.

Опрема

Подизање нивоа опремљености даје могућност за повећање броја услуга, измене модела доступности информација корисницима, праћење светских токова у области библиотекарства. **У 2020. години је планирана набавка најнеопходније опреме опреме за спровођење ревизије библиотечке грађе.**

Кадар

У Библиотеци ће ради укупно 12 радника. Набавку и обраду библиотечког материјала вршиће 4 радника. Рад са корисницима одвијаће се у две смене и на тим пословима биће ангажовани остали радници. Популарисање књиге и читања, сакупљање завичајне грађе, културно-просветну делатност обављаће радници по потреби и на основу својих способности и афинитета. У 2020. години запосленима ће се омогућити едукација на акредитованим програмима сталног стручног усавршавања у библиотечко-информационој делатности, као и на другим семинарима који су од значаја за функционисање Библиотеке.

Библиотека ће у 2020. години истраживати потребе средине и развијати стални дијалог са окружењем како би на прави начин модернизовала своје пословање и задовољила потребе корисника. Стварање и развијање читалачких навика остаће њен основни циљ, а неформално образовање њена нова прилика.

Рад Библиотеке у 2020. години пратиће проблеми који постоје дужи низ година. Највећи проблем представљаће и даље неадекватан и недовољан простор за обављање свих стручних послова и смештај библиотечке грађе. Библиотека ће морати да уложи посебне напоре како би постигла баланс између нараслих захтева корисника и скромних средстава којима располаже.

У Параћину, 06.12.2019.

Председник Управног одбора
Горан Обрадовић

